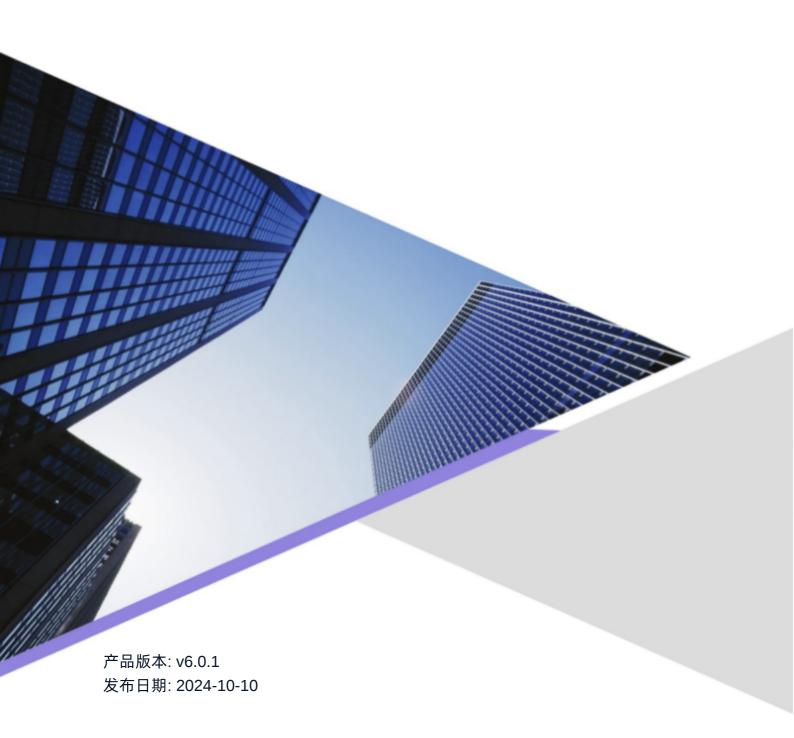


计费服务 快速入门





目录

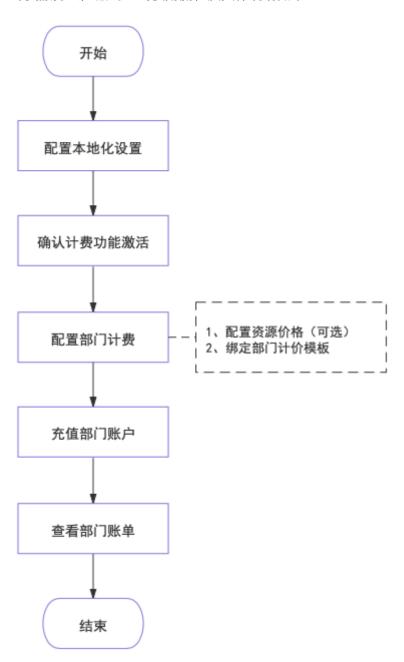
1	快速入门	1
	1.1 操作指引	1
	1.2 配置本地化设置	3
	1.3 确认计费功能激活	4
	1.4 配置部门计费	6
	1.5 充值部门账户	10
	1.6 杳看部门账单	12



1 快速入门

1.1 操作指引

计费服务云产品的主线使用流程及具体说明如下:





操作流程		描述
配置本地化设置		依据客户实际业务环境,进行币种和时区的本地化配置。
确认计费功能激活		确认默认"1"号变价单是否被激活,以确保计费功能可以正 常使用。
配置部门计费	配置资源价格(可选)	依据客户协商结果,定义资源价格。
	绑定部门计价模板	依据客户各部门的实际业务情况,绑定为其专属定制的计价模板。
充值部门账户		依据客户实际业务合同,为约定的资源价值进行等价充值。
查看部门账单		查看各部门及项目的计费概况和详情。



1.2 配置本地化设置

本操作用于在云平台中依据客户实际业务环境,进行币种和时区的本地化配置。

- 1. 在顶部导航栏中,依次选择[产品与服务]-[计费管理]-[计费设置],进入"计费设置"页面。
- 2. 配置参数后,单击 保存 ,完成操作。

说明:

云平台不支持货币汇率换算。即在计费服务使用过程中切换计费币种时,各计费相关数值将不随货币 汇率进行换算,请谨慎操作



参数	说明	
币种	该云平台计费所用的货币种类。目前,云平台支持美元(\$)、人民币(¥)、 日元(¥)、印尼盾(Rp)、越南盾(₫)、新加坡元(S\$)、马来西亚林吉特 (RM)和泰铢()8种货币。	
时区	该云平台计费所用的时区。该参数仅可在计费服务云产品安装后修改一次,此次修改保存后将无法再次修改。	



1.3 确认计费功能激活

本操作用于在云平台中确认默认"1"号变价单是否被激活,以确保计费功能可以正常使用。

- 1. 在顶部导航栏中,依次选择[产品与服务]-[计费管理]-[部门计费管理],进入"部门计费管理"页面。
- 2. 在"部门计费管理"页面的[计价模板]页签中,单击名称为"Default"的计价模板,进入其详情页面。
- 3. 在[变价单]页签中, 查看变价编号为"1"的变价单的状态, 是否为"使用中"或"已使用"。
 - 。 当"1"号变价单状态为"使用中"或"已使用"时,说明计费功能已激活,请直接执行下一步。
 - 。 当"1"号变价单状态为"尚未激活"状态(即首次成功安装计费服务云产品)时,请执行以下操作步骤:
 - 1. (可选)编辑资源单价。

当需要对变价单中的指定资源重新定价时,请执行该步骤。否则,可直接跳过本步骤。具体操作步骤如下:

在[变价单]页签中,单击变价编号"1",进入其详情页面。单击待编辑资源定价的单价 ,直接修改该价格后,单击确认图标,完成操作。

2. 设置变价单生效。

依据客户各部门的实际业务情况,设置默认变价单在指定时间生效或立即生效。具体操作步骤如下:

■ 设置指定时间生效。

在[变价单]页签中,勾选变价编号为"1"的变价单后 ,单击 更多 ,在下拉列表中选择 编辑生效时间 ,弹出"编辑生效时间"对话框。输入生效时间后,单击 保存 ,完成操作。



编辑生效时间	×
*生效时间	
2021-09-30 23:59:00	
	保存

■ 设置立即生效。

在[变价单]页签中,勾选变价编号为"1"的变价单后 ,单击 立即使用 ,弹出"确认启用新的定价单"提示框。单击 启用 ,完成操作。



1.4 配置部门计费

本操作用于在云平台中依据客户各部门的实际业务情况,个性化定制计费策略。

配置资源价格(可选)

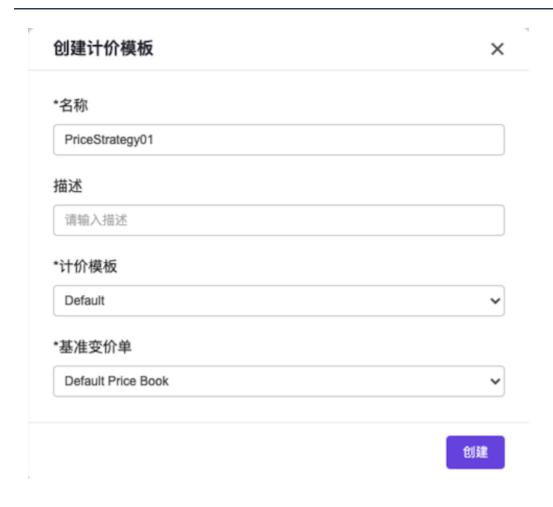
客户在依据协商的资源定价,配置资源价格时,可以选择直接使用云平台默认的计价模板,也可以选择单独定制计价模板。请依据客户各部门的实际业务情况酌情选择。本操作主要介绍在云平台中,单独定制计价模板的具体步骤。如直接使用云平台默认的计价模板,可直接跳过该步骤。

创建计价模板

本操作用于在云平台中依据客户各部门的实际业务情况,个性化定制计价模板。

- 1. 在顶部导航栏中,依次选择[产品与服务]-[计费管理]-[部门计费管理],进入"部门计费管理"页面。
- 2. 在[计价模板]页签中,单击 创建计价模板 ,弹出"创建计价模板"对话框。
- 3. 配置参数后,单击 创建 ,完成操作。





参数	说明
名称	该计价模板的名称。
描述	该计价模板的描述信息。
计价模板	该计价模板的基准变价单所属计价模板。
基准变价单	该计价模板的基准变价单,便于快速定义各资源单价。

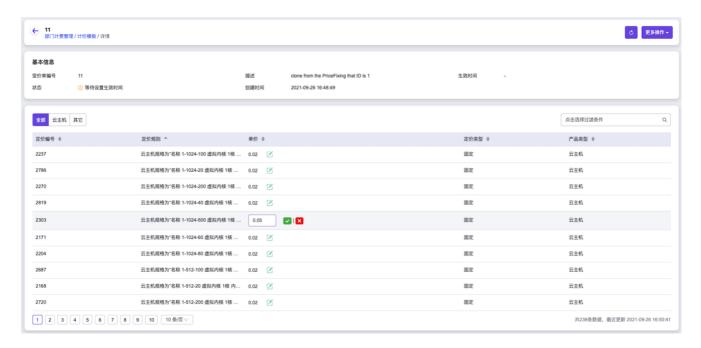
编辑资源单价(可选)

当需要对变价单中的指定资源重新定价时,请执行该步骤。否则,可直接跳过本步骤。

- 1. 在"部门计费管理"页面的[计价模板]页签中,单击上述新建计价模板的名称,进入其详情页面。
- 2. 在[变价单]页签中,单击待操作变价单编号,进入其详情页面。



3. 单击待编辑资源定价的单价, 直接修改该价格后, 单击确认图标, 完成操作。

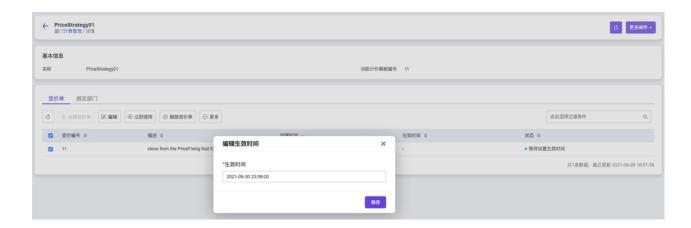


激活变价单

本操作用于在云平台中将计价模板中指定的变价单激活为"使用中"状态。其中,每个计价模板中仅允许一个变价单处于"使用中"状态。

- 1. 在"部门计费管理"页面的[计价模板]页签中,单击上述新建计价模板的名称,进入其详情页面。
- 2. 依据客户各部门的实际业务情况,设置变价单在指定时间生效或立即生效。具体操作步骤如下:
 - 。 设置指定时间生效。
 - 1. 勾选待操作变价单后 , 单击 更多 , 在下拉列表中选择 编辑生效时间 , 弹出"编辑生效时间"对话框。
 - 2. 输入生效时间后,单击 保存 ,完成操作。





。设置立即生效。

- 1. 勾选待操作变价单后 , 单击 立即使用 , 弹出"确认启用新的定价单"提示框。
- 2. 单击 启用 , 完成操作。

绑定部门计价模板

本操作用于在云平台中依据客户各部门的实际业务情况,为其绑定专属定制的计价模板。其中,每个部门只能绑定一个计价模板。

- 1. 在"部门计费管理"页面的[绑定计价模板]页签中,勾选待操作部门后 ,单击 编辑部门计价模板 ,弹出对应对话框。
- 2. 在"可用模板"区域框中,选择所需计价模板后,单击 确定 ,完成操作。





1.5 充值部门账户

本操作用于在云平台中依据客户实际业务合同,为约定的资源价值进行等价充值。具体充值方式可选择云管理员直接充值或用户自行充值码充值,请根据客户实际业务情况酌情选择。

说明:

部门账户和个人账户共享资金使用。即无论是云管理员直接充值,还是用户自行充值码充值,资金都将 充值到部门账户,个人的账户余额即为部门的账户余额,部门下的所有用户均可使用该资金。

• 云管理员直接充值。

在本充值方式中,将指导云管理员直接完成部门账户的充值。

- 1. 在顶部导航栏中,依次选择[产品与服务]-[计费管理]-[部门充值],进入"部门充值"页面。
- 2. 勾选待充值部门后,单击 充值 ,弹出"充值"对话框。
- 3. 配置参数后,单击 充值 ,完成操作。



• 用户自行充值码充值。

在本充值方式中,仅提供云管理员为云平台用户(部门管理员、项目管理员或普通用户)提供充值码的具体操作步骤。云平台用户自行使用充值码为部门账户充值的具体操作步骤,请参考用户帮助中的相关内容。



- 1. 在顶部导航栏中,依次选择[产品与服务]-[计费管理]-[充值码],进入"充值码"页面。
- 2. 单击 创建充值码 , 弹出"创建充值码"对话框。
- 3. 配置参数后,单击 创建 ,完成操作。



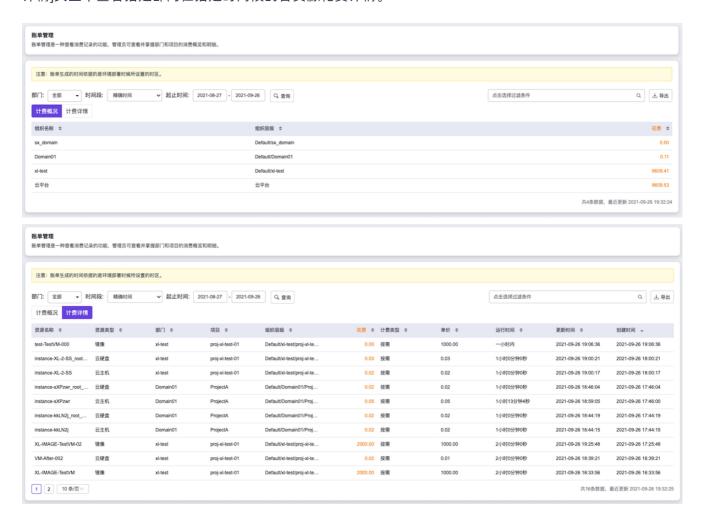
参数	说明
价值	该充值码对应的资源价值。
过期时间	该充值码可有效使用的截止时间。
数量	本次新建的此种充值码的数量。



1.6 查看部门账单

本操作用于在云平台中查看各部门及项目的计费概况和详情。

- 1. 在顶部导航栏中, 依次选择[产品与服务]-[计费管理]-[账单管理], 进入"账单管理"页面。
- 2. 选择部门和时间段后,单击 查询 ,在[计费概况]页签中查看指定部门在指定时间段的花费概况,在[计费 详情]页签中查看指定部门在指定时间段的各资源花费详情。





咨询热线: 400-100-3070

北京易捷思达科技发展有限公司:

北京市海淀区西北旺东路10号院东区23号楼华胜天成科研大楼一层东侧120-123

南京分公司:

江苏省南京市雨花台区软件大道168号润和创智中心B栋一楼西101

上海office:

上海黄浦区西藏中路336号华旭大厦22楼2204

成都分公司:

成都市高新区天府五街168号德必天府五街WE602

邮箱:

contact@easystack.cn (业务咨询)
partners@easystack.cn(合作伙伴咨询)
marketing@easystack.cn (市场合作)
training@easystack.cn (培训咨询)
hr@easystack.cn (招聘咨询)